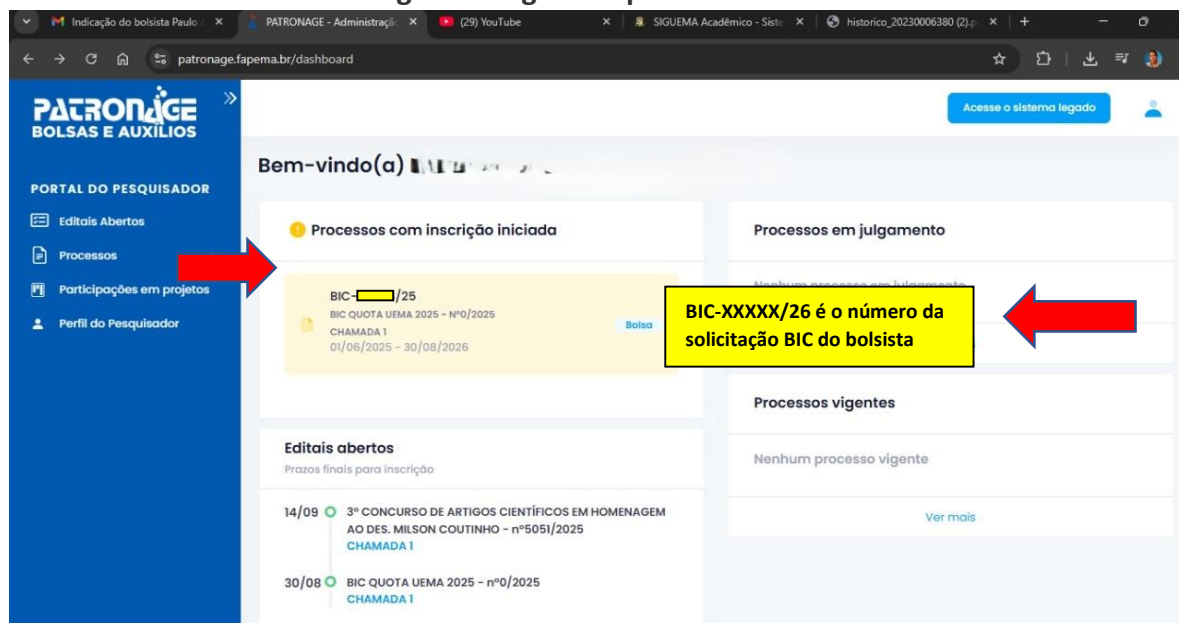


ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO BIC (bolsa de iniciação científica) OU BIT (bolsa de iniciação tecnológica) NO PATRONAGE

1. O bolsista que recebeu a cota PIBIC/FAPEMA e PIBITI/FAPEMA deverá ter cadastro no **PATRONAGE** da instituição, no endereço: <https://patronage.fapema.br/login>;
2. Orientações para Cadastro de Usuário no PATRONAGE disponível no endereço: <https://www.ppg.uema.br/wp-content/uploads/2025/07/Orientacoes-Cadastro-de-Usuario-no-PATRONAGE1.pdf>
3. Após o envio do Formulário de Indicação do Bolsista PIBIC e PIBITI no Sistemas PPG (disponível no site da PPG, no endereço: <https://www.ppg.uema.br/indicacao-de-bolsistas-pibicpibitpivic>), a Coordenação de Pesquisa irá inserir o nome do aluno como bolsista no Patronage da FAPEMA. Será enviado e-mail ao docente e ao discente informando a indicação.
4. Somente após esta inserção, o **aluno/bolsista** deverá entrar novamente em seu Patronage, preencher o Formulário de Solicitação BIC ou BIT encontrado na opção “**Processos com Inscrição Iniciada / BIC xxxx/2026**”.

O bolsista FAPEMA deverá seguir os seguintes passos no PATRONAGE:



The screenshot shows the PATRONAGE dashboard with the following sections:

- Processos com inscrição iniciada:** Displays a list of initiated processes. A red arrow points to the entry "BIC-XXXX/25" (BIC QUOTA UEMA 2025 - nº0/2025 CHAMADA 1).
- Processos em julgamento:** Displays processes under review. A yellow box highlights the text "BIC-XXXX/26 é o número da solicitação BIC do bolsista" with a red arrow pointing to it.
- Processos vigentes:** Displays active processes.
- Editais abertos:** Displays open calls for registration.

Dados do bolsista

Home - Editais Abertos - Formulário de Solicitação

Patronage
BOLSAS E AUXÍLIOS

PORTAL DO PESQUISADOR

- Editais Abertos
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indeferidos
 - Cancelados
- Declarações
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

1 Dados Pessoais
Informações Pessoais

2 Instituição
Atualize a sua Instituição

3 Área
Área de conhecimento

4 Projeto
Informações do Projeto

5 Anexos
Anexos da solicitação

Editais: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

Dados do Bolsista

1 - Dados Pessoais

Nome *

Email *

CEP *

Logradouro *

Bairro *

Número *

Complemento

País *

Estado *

Cidade *

Link do Lattes *

<https://lattes.cnpq.br/...>

Próximo

Dados da Universidade e do Orientador/Professor

Home - Editais Abertos - Formulário de Solicitação

Patronage
BOLSAS E AUXÍLIOS

PORTAL DO PESQUISADOR

- Editais Abertos
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indeferidos
 - Cancelados
- Declarações
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

1 Dados Pessoais
Informações Pessoais

2 Instituição
Atualize a sua Instituição

3 Área
Área de conhecimento

4 Projeto
Informações do Projeto

5 Anexos
Anexos da solicitação

Editais: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

2 - Instituição

Instituição ou Empresa de Execução *

Instituição vinculada: UEMA - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO

UEMA - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO

Nome do Polo/Campus

Unidade

UNIDADE(DEPTO., LABORATÓRIO, NÚCLEO, SETOR, CENTRO, DIVISÃO, ETC):

Dados do Orientador

Dados do Professor/Orientador

Documento (sem ponto e sem traço) *

CPF/Passaporte

O campo CPF do Orientador é obrigatório.

Nome do Orientador: Limpar

Voltar

Próximo

Selecionar a grande área e a subárea de conhecimento e clicar em “próximo”

Home - Editais Abertos - Formulário de Solicitação

Acesse o sistema logado

PORTAL DO PESQUISADOR

- Editais Abertos
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indeferidos
 - Cancelados
- Declarações
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

1 Dados Pessoais
Informações Pessoais

2 Instituição
Atualize a sua Instituição

3 Área
Área de conhecimento

4 Projeto
Informações do Projeto

5 Anexos
Anexos da solicitação

Editais: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

3 - Área de Conhecimento

Grande Área *

Subárea *

Solicitou apoio de outra instituição? Qual? *

É bolsista de alguma instituição? Qual? *

Voltar Próximo

Dados do Projeto e do plano de trabalho do bolsista

EDITAIS E AUXÍLIOS

PORTAL DO PESQUISADOR

- Editais Abertos
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indeferidos
 - Cancelados
- Declarações
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

1 Dados Pessoais
Informações Pessoais

2 Instituição
Atualize a sua Instituição

3 Área
Área de conhecimento

4 Projeto
Informações do Projeto

5 Anexos
Anexos da solicitação

Editais: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

4 - Informações sobre o Projeto

Título *

Palavra chave 1

Palavra chave 2

Palavra chave 3

Título do Plano de Trabalho do Bolsista *

Voltar Próximo

Anexar os documentos necessários para implementação da bolsa

Home - Editais Abertos - Formulário de Solicitação

Portal do Pesquisador

- Edição Aberta
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indefinidos
 - Cancelados
- Declaração
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

Editar: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

5 - Anexos

Instruções

- 1- Você deve enviar os arquivos no formato solicitado em cada anexo (PDF ou imagem)
- 2- O tamanho do arquivo deve estar de acordo com o edital
- 3- Evite caracteres especiais (exemplo: „_&N„_&N„_&N„) e/ou espaços em branco no nome do arquivo, pois navegadores desatualizados podem impedir o envio 4 - Antes de enviar o projeto, lembre-se de manter atualizado todos os dados do seu cadastro no aba Perfil do Pesquisador.

Anexos pessoais

Rg * Currículo Comprovante Residência * Conta Corrente * Instituição de formação: UEMA *

Anexos da solicitação

Plano de Trabalho Comprovante de Dados Bancários Termo de Compromisso do Bolsista

DECLARAÇÃO

O solicitante declara formalmente que:

- Tem pleno conhecimento do edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;
- Tem garantias da instituição sede do projeto de que dispõe de condições técnicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;
- Tem conhecimento em caso de aceite de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;
- Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;
- Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONGE está atualizado;
- Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes;
- Declara que tem conhecimento da Política de Proteção de Dados Pessoais da FAPEMA;
- Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro

**Para ver os artigos clique aqui*

☐ Li e estou de acordo com a declaração acima.

[Voltar](#) [Finalizar](#)

Home - Editais Abertos - Formulário

Portal do Pesquisador

- Edição Aberta
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indefinidos
 - Cancelados
- Declaração
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

Editar: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

5 - Anexos

Instruções

- 1- Você deve enviar os arquivos no formato solicitado em cada anexo (PDF ou imagem)
- 2- O tamanho do arquivo deve estar de acordo com o edital
- 3- Evite caracteres especiais (exemplo: „_&N„_&N„_&N„) e/ou espaços em branco no nome do arquivo, pois navegadores desatualizados podem impedir o envio 4 - Antes de enviar o projeto, lembre-se de manter atualizado todos os dados do seu cadastro no aba Perfil do Pesquisador.

Anexos pessoais

Rg * Currículo Comprovante Residência * Conta Corrente * Instituição de formação: UEMA *

Anexos da solicitação

Plano de Trabalho Comprovante de Dados Bancários Termo de Compromisso do Bolsista

DECLARAÇÃO

O solicitante declara formalmente que:

- Tem pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;
- Tem garantias da instituição sede do projeto de que dispõe de condições técnicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;
- Tem conhecimento em caso de aceite de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;
- Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;
- Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONGE está atualizado;
- Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes;
- Declara que tem conhecimento da Política de Proteção de Dados Pessoais da FAPEMA;
- Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro

**Para ver os artigos clique aqui*

☒ Li e estou de acordo com a declaração acima.

[Voltar](#) [Finalizar](#)

Home - Editais Abertos - Formulário de Solicitação

Portal do Pesquisador

- Edição Aberta
- Processos
 - Em vigência
 - Em julgamento
 - Encerrados
 - Indefinidos
 - Cancelados
- Declaração
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

Editar: BIC QUOTA UEMA 2026
Chamada: Chamada 1

5 - Anexos

Instruções

- 1- Você deve enviar os arquivos no formato solicitado em cada anexo (PDF ou imagem)
- 2- O tamanho do arquivo deve estar de acordo com o edital
- 3- Evite caracteres especiais (exemplo: „_&N„_&N„_&N„) e/ou espaços em branco no nome do arquivo, pois navegadores desatualizados podem impedir o envio 4 - Antes de enviar o projeto, lembre-se de manter atualizado todos os dados do seu cadastro no aba Perfil do Pesquisador.

Anexos pessoais

Rg * Currículo Comprovante Residência * Conta Corrente * Instituição de formação: UEMA *

Anexos da solicitação

Plano de Trabalho Comprovante de Dados Bancários Termo de Compromisso do Bolsista

DECLARAÇÃO

O solicitante declara formalmente que:

- Tem pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;
- Tem garantias da instituição sede do projeto de que dispõe de condições técnicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;
- Tem conhecimento em caso de aceite de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;
- Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;
- Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONGE está atualizado;
- Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes;
- Declara que tem conhecimento da Política de Proteção de Dados Pessoais da FAPEMA;
- Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro

**Para ver os artigos clique aqui*

☒ Li e estou de acordo com a declaração acima.

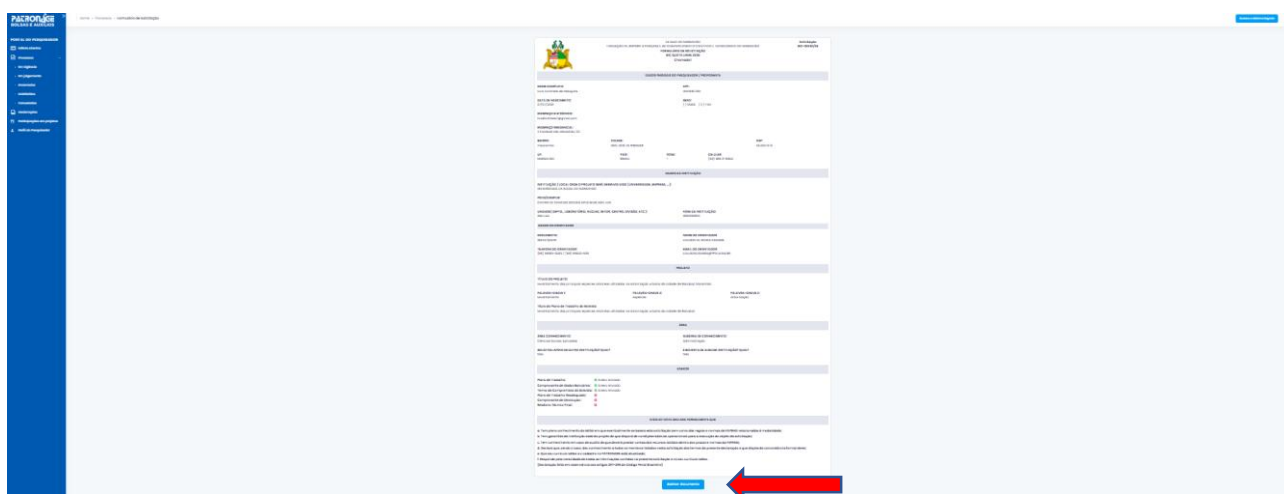
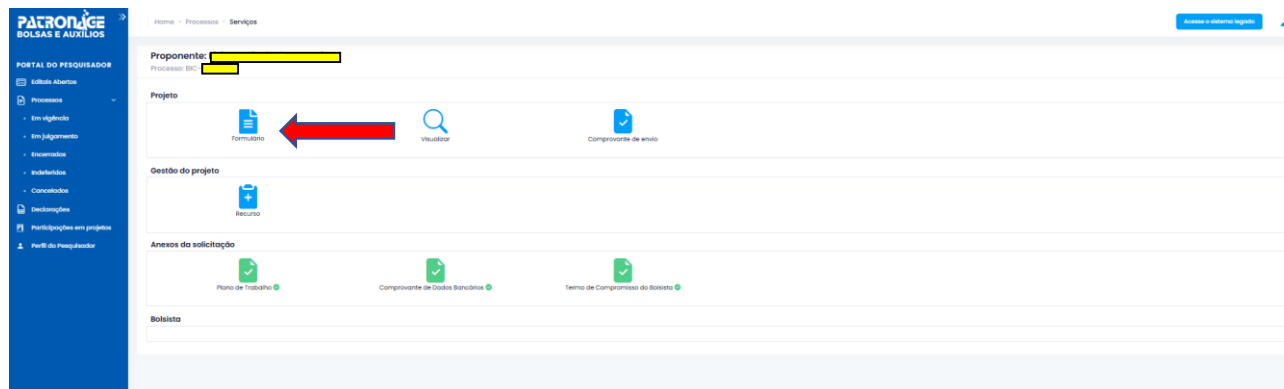
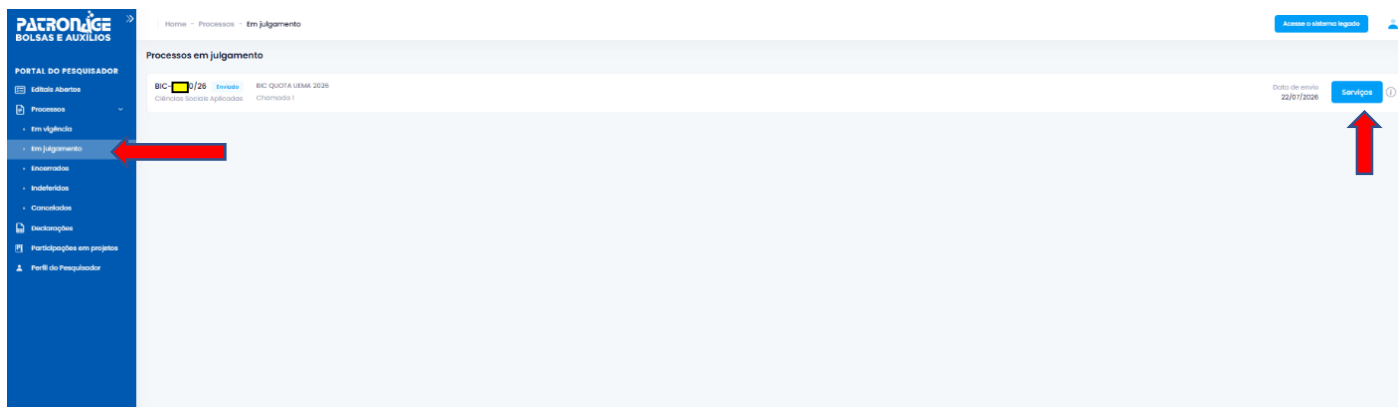
[Voltar](#) [Finalizar](#)

Finalizar inscrição

A sua inscrição está pronta para ser submetida.

Abas	Status
Dados Pessoais	OK
Instituição	OK
Área	OK
Projeto	OK
Anexos	OK

[Salvar Rascunho](#) [Enviar inscrição](#)



Assinar o formulário no PATRONAGE



PORTAL DO PESQUISADOR

- Editais Abertos
- Processos
- Participações em projetos
- Perfil do Pesquisador

Home - Processos - Formulário de Solicitação

Acesse o sistema legado

Termo de Compromisso do Bolsista: ✓ Anexo enviado

Projeto Readequado: ✗

Comprovante de Devolução: ✗

Relatório Técnico Final: ✗

O SOLICITANTE DECLARA FORMALMENTE QUE:

a. Tem pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;

b. Tem garantias da instituição sede do projeto de que disporá de condições básicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;

c. Tem conhecimento em caso de auxílio de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;

d. Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;

e. Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONAGE está atualizado;

f. Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro)

Assinar documento

5. Após a assinatura do formulário, o Setor de Protocolo receberá o processo para registro junto à FAPEMA. Em seguida, o processo passará por análise documental, caso haja algum documento inadequado, o bolsista e orientador serão notificados para que o bolsista faça o ajuste dos documentos, o qual deverá ser ajustado conforme orientações e prazo informado na notificação. Caso persistam pendências, as comunicações posteriores terão a inclusão do representante institucional para conhecimento.

OBS: Caso a documentação esteja correta, a FAPEMA irá encaminhar por e-mail o termo de outorga ao bolsista. Este termo deve ser assinado eletronicamente pelo(a) bolsista. Somente depois deste processo é que a bolsa será efetivamente implantada. Fiquem atentos aos prazos indicados no e-mail.

6. Destacamos o Art. 49 da Resolução FAPEMA, que diz: “O(a) bolsista deverá anexar a documentação *on-line* exigida, via sistema Patronage. Caso haja documentação adicional solicitada pela FAPEMA ou por especificidade de edital, a mesma deverá ser enviada conforme orientação. A emissão do termo de outorga ficará condicionada ao envio da documentação solicitada”.

7. Ainda no Art. 49, em seu PARÁGRAFO ÚNICO, diz que: “Verificada a ausência de documentação e/ou ausência da assinatura do termo, o(a) bolsista poderá ser desvinculado(a) ou não ter sua bolsa implementada até que suas pendências sejam sanadas”.

8. A folha de pagamento é processada mensalmente, a partir do dia 16 de cada mês. O bolsista que não realizar a assinatura do Termo de Outorga dentro do prazo, conforme notificação, não terá o pagamento efetivado. E a bolsa relativa àquele mês será cancelada. Ressaltamos o Parágrafo 3º do Art. 50 da Resolução, que diz: “*A FAPEMA não realizará pagamento retroativo de mensalidade por atraso na entrega de documentação e/ou assinatura do termo de outorga fora do prazo estabelecido pela Fundação*”.

COORDENAÇÃO DE PESQUISA – CP/PPG
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG
Contato: pesquisacp@ppg.uema.br
WhatsApp: 98 – 991625573
Instagram: @cp.ppguema
www.ppg.uema.br