

## ESTADO DO MARANHÃO

# UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA DIVISÃO DE ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES DE PESQUISA - DAAP/UEMA

#### Edital Nº 78/2025 PPG/UEMA

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual do Maranhão - PPG/UEMA torna público o Edital para seleção de artigos produzidos por bolsistas e voluntários a partir das pesquisas desenvolvidas no âmbito do Programa de Iniciação Científica do CNPq/UEMA/FAPEMA, no ciclo 2023/2024, para publicação de coletânea em formato *e-book*.

#### 1. OBJETIVOS

- 1.1 Estimular a produção docente/discente qualificada.
- 1.2 Contribuir para a divulgação das pesquisas desenvolvidas no âmbito do Programa de Iniciação Científica da Universidade Estadual do Maranhão UEMA.
- 1.3 Potencializar a formação de recursos humanos no campo da pesquisa.

## 2. INSCRIÇÃO

- 2.1 As inscrições estarão abertas entre no período de 5 de maio a 22 de junho de 2025.
- 2.2 A inscrição será realizada unicamente on-line por meio do preenchimento do formulário de inscrição, disponível no endereço < www.ppg.uema.br/?page\_id=554>.
- 2.3 A inscrição deverá ser realizada exclusivamente pelo(a) orientador(a).
- 2.4 Após o preenchimento dos campos do formulário (nome completo, e-mail, área de conhecimento), deverá ser realizado o *upload* do arquivo do capítulo, **salvo no formato Word** (extensão .doc) e, para finalizar, a inscrição deverá ser enviada.
- 2.5 Cada orientador(a) poderá submeter <u>uma proposta de artigo por projeto de pesquisa (Projeto do/a Orientador/a)</u> contemplado com cota de bolsa de Iniciação Científica e/ou voluntários, para o ciclo 2023-2024 (PIBIC; PIBIC-AF; PIBITI).
- 2.6 Somente poderão participar deste Edital orientadores(as), bolsistas e voluntários(as) que participaram do SEMIC 2024, realizado entre os dias 2 a 6 de dezembro de 2024.
- 2.7 Cabe ao(à) orientador(a) indicar os(as) bolsistas e alunos(as) PIVICs, cadastrados(as) na Coordenação de Pesquisa no ciclo 2023-2024 (PIBIC, PIBIC-AF e PIBITI), que poderão ser coautores(as) do capítulo submetido.
- 2.8 O título do capítulo submetido poderá ser diferente do projeto a este vinculado, mas necessariamente ser resultado da pesquisa desenvolvida pelo(a) orientador(a) e seus(suas) alunos(as) de Iniciação Científica PIBIC, ou PIBIC-AF, ou PIBITI.

## 3. NORMAS DE SUBMISSÃO DO ARTIGO

3.1 Somente serão avaliados os artigos enviados que cumpram a padronização estabelecida no Apêndice deste Edital.

## 4. SELEÇÃO

- 4.1 Os textos enviados serão avaliados e selecionados pelos membros do Comitê Interno, do Comitê Externo ou consultores ad hoc do Programa de Iniciação Científica.
- 4.2 Os textos selecionados serão organizados por áreas de conhecimento.
- 4.3 Após a seleção, o texto passará pela diagramação e, em caso de qualquer alteração, o(a) autor(a) será contactado(a).

## 5. CRONOGRAMA

DATAS	ATIVIDADES
05 de maio a 22 de junho de 2025	Período de inscrição (envio do texto)
01 de julho a 20 de agosto de 2025	Análise pelo Comitê Interno
01 de setembro de 2025	Resultado preliminar
02 e 03 de setembro de 2025	Período de Recursos
08 de setembro de 2025	Divulgação final dos resultados

Observação: Os resultados parcial e final estarão disponíveis na página da PPG/UEMA, no endereço eletrônico < www.ppg.uema.br >, a partir da data divulgada no cornograma.

## 6. PRAZOS PARA PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

- 6.1 O prazo para recurso será de 48 horas, a contar da divulgação do resultado preliminar, cabendo ao Comitê de Pesquisa da UEMA proceder ao julgamento do pleito, podendo encaminhálo aos representantes do Comitê Externo/CNPq que participaram do processo de seleção ou a consultores ad hoc.
- 6.2 Os recursos devem ser encaminhados via e-mail < pesquisacp@ppg.uema.br>, dentro do prazo estipulado.
- 6.3 Os resultados divulgados poderão ser alterados após análise dos recursos administrativos.
- 6.4 Os resultados serão publicados na homepage da PPG/UEMA, no endereço eletrônico conforme <<u>www.ppg.uema.br</u>>, prazos previstos cronograma, cabendo aos(às) no interessados(as) a responsabilidade de se informarem.

# 7. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1 Somente poderão ser enviados textos produzidos a partir das pesquisas referentes ao projeto do(a) orientador(a), desenvolvidas durante a vigência do PIBIC, ciclo 2023/2024.
- 7.2 Somente poderão participar deste Edital os(as) bolsistas/voluntários(as) que apresentaram seus trabalhos durante o XXXVI SEMIC.
- 7.3 Somente poderão participar deste Edital os(as) orientadores(as), os(as) bolsistas e voluntários(as) que não apresentem qualquer pendência relativa ao PIBIC, ciclo 2023/2024.
- 7.4 A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

São Luís - MA, 30 de abril de 2025.

**Prof. Dr. Marcelo Cheche Galves** Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

v	ısto	

Prof. Dr. Paulo Henrique Aragão Catunda

Vice-Reitor

## APÊNDICE DO EDITAL N.º 78/2025-PPG/UEMA

#### NORMAS PARA O ENVIO DOS TRABALHOS

- · Número mínimo de 10 e máximo de 15 páginas, incluindo bibliografia;
- · Fonte: TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, espaço entre linhas 1,15 cm, parágrafos justificados, recuo da primeira linha: 1,15 cm;
- · Número de página inserido na margem inferior direita;
- · Margem superior: 3,0 cm / Margem inferior: 2,0 cm / Margem Esquerda 3,0 cm / Margem Direita: 2,0 cm;
- · Título do artigo: Centralizado, Fonte TIMES NEW ROMAN (EM CAIXA ALTA), Tamanho 12;
- · Nome(s) do(a)s Autor(a)s: Alinhado(s) à direita, tamanho 12, Fonte TIMES NEW ROMAN; ao lado do nome deve ser inserida uma nota de rodapé na qual deve constar a afiliação institucional de cada autor, como exposto a seguir:

por exemplo: José Maria do Carmo [1]

- · Subtítulos (quando houver): Fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, justificado;
- · Mapas ou figuras devem conter: borda padronizada em linha contínua da cor preta, quadrada e de largura 1pt; Título em Times New Roman tamanho 12, em negrito, centralizado e com espaçamento para a imagem simples (1 cm); indicação da Fonte do mapa ou figura em Times New Roman, tamanho 10, centralizado e com espaçamento para a imagem simples (1 cm);
- · Tabelas e quadros devem conter: espaçamento entre linhas de 1,15 cm; O conteúdo deve ser em letra Times New Roman 11; Título em Times New Roman, tamanho 12, em negrito, centralizado e com espaçamento de 1,5 cm; indicação da Fonte em Times New Roman, tamanho 10, centralizado e com espaçamento simples (1 cm);
- · Citações literais com mais de três linhas: Fonte TIMES NEW ROMAN, Tamanho 11, Espaço entre linhas 1,0, com recuo à esquerda de 4,0 cm. A referência bibliográfica deve ser colocada no final da citação no corpo do texto. Exemplo: (Konder, 2005, p. 46);
- · Citações literais com menos de três linhas: Fonte TIMES NEW ROMAN, Tamanho 12, Espaço entre linhas 1,15 cm, devem ser incorporadas ao texto, entre aspas. A referência bibliográfica deve ser colocada no final da citação no corpo do texto. Exemplo: (Konder, 2005, p. 46);
- · Para fontes primárias (em especial, fontes de imprensa), sempre que possível, informar: Sobrenome, Nome do Autor. Título do artigo ou notícia. Título do jornal ou revista em itálico. Cidade, data completa (dia, mês e ano), página(s). Não abreviar títulos de jornal;
- · No caso de citações diretas de reportagens ou artigos não assinados, a referência deverá vir no final da citação sendo a primeira palavra do título do artigo em caixa alta, o ano de publicação do jornal e a página. Exemplo: (DEFESA, 2018, p. 2);
- · Para legislações, a referência deverá vir no final da citação sendo a primeira palavra, o país na

qual foi promulgada, seguida do ano e da página a qual se encontra no documento oficial. (BRASIL, 1996, p. 27835)

- · Nas indicações dos autores da citação seguir o padrão:
- 1) autor único: Sobrenome, ano de publicação, página (quando se tratar de citação literal). Ex: (Konder, 2010, p. 15)
- 2) Mais de um autor (até dois): Sobrenomes separados por ponto e vírgula (quando se tratar de citação literal), acompanhados do ano da publicação e da página. Ex: (Konder; Mattos, 2010, p. 15).
- 3) Mais de três autores: Sobrenome do autor principal, acompanhado da expressão *et al (em itálico),* do ano de publicação e da página. Ex: (Konder *et al*, 2010, p. 15).
- 4) Citação de uma citação: Sobrenome, ano e página da citação original, acompanhado da expressão *apud* (*em itálico*), o sobrenome, ano e página da obra da qual a citação foi retirada. Ex. (Konder, 2010, p. 15 *apud* Fico, 2015, p. 243).

Obs: Caso a citação não seja literal, isto é, seja uma referência ao autor (principalmente em caso de artigos), seguir as mesmas regras acima, SEM A INCLUSÃO DA PÁGINA. Ex: Konder, 2010 (autor único).

Konder; Mattos, 2010 (dois autores). Konder *et al*, 2010 (três ou mais autores). Konder, 2010 *apud* Fico, 2015.

- · As Notas de Rodapé devem conter apenas textos explicativos, não devendo ser usadas para referências de bibliografia nem de fontes primárias;
- · Referências Bibliográficas: Devem ser em ordem alfabética; Fonte Times New Roman, tamanho 12; Espaçamento simples; justificado. Deve conter um espaço simples entre uma citação e outra. Devem ser listadas, no final do texto, apenas as obras efetivamente utilizadas no artigo, segundo modelos a seguir:

## 1. Obra completa:

Sobrenome em caixa alta somente a primeira letra, nome, título da obra negritado, cidade da publicação, editora, ano de publicação.

Ex: Konder, Leandro. **As artes da palavra**: elementos para uma poética marxista. São Paulo: Boitempo, 2005.

## 2. Capítulo de Livro:

Sobrenome em caixa alta somente a primeira letra, nome, título do capítulo. Sobrenome, nome do organizador da obra. Título da obra negritado. Cidade da publicação, editora, ano de publicação. Ex: Piçarra, Constantino. A violência política em torno da reforma agrária, 1975- 1976. In: Ferreira, Ana Sofia. Madeira, João. Casanellas, Pau. (coord.). **Violência política no século XX**. Um balanço. Lisboa: Instituto de História Contemporânea, 2017.

## 3. Artigo:

Sobrenome em caixa alta somente a primeira letra, nome, título do artigo. Nome da revista negritado. Cidade de publicação (quando houver). Volume. Número. Página inicial e final do artigo. Ano de publicação.

Ex: Medeiros, F. da C.; Moreno, M. C.; Nunes, A. S. Capitalismo e pré- capitalismo nos campos em Portugal, no período entre as duas guerras. **Análise Social**. V. 12, n. 46, p. 288-314, 1976.

## 4. Reportagens assinadas

Sobrenome em caixa alta somente a primeira letra, nome, título da reportagem. Nome do jornal negritado. Cidade de publicação (quando houver). Ano. Número. Página da reportagem. Dia, mês e ano de publicação.

Ex: Marques, José. Lava Jato de SP denuncia José Serra sob acusação de lavagem de dinheiro. **Folha de São Paulo**. São Paulo, ano 100, n.º 33.330, p. 4, 4 de julho de 2020.

## 5. Reportagens não assinadas

Título da reportagem, sendo a primeira palavra em Caixa alta. Nome do jornal negritado. Cidade de publicação (quando houver). Ano. Número. Página da reportagem. Dia, mês e ano de publicação.

Ex: URSS rejeita adiamento de debates nas Nações Unidas. **Folha de São Paulo**. São Paulo, ano 44, n.º 12.952, p. 2, 1º de dezembro de 1964.

## 6. Legislação

País, identificação da Lei, data, título da lei, órgão de divulgação, local de edição, dados da publicação (volume, número, data, seção, página).

Ex: BRASIL. Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. **Diário Oficial [da República Federativa do Brasil]**. Brasília, DF, v. 134, n. 248, 23 dez. 1996.Seção I, p. 27834-27841.

## 7. Teses e Dissertações

Sobrenome em caixa alta somente a primeira letra, nome, título da obra negritado. Cidade da publicação. Nome da Universidade. Ano. Número de páginas. Indicativo se é dissertação ou Tese. Nome do curso ou programa da faculdade. Universidade, local e ano da defesa.

Ex: Teles, Edson. Um acerto de contas com o futuro: a Anistia e suas consequências – um estudo do caso brasileiro. Dissertação (mestrado em Ciência Política) - Programa de Pós-Graduação em Ciência Política, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2003.

· O arquivo eletrônico contendo o texto a ser publicado nesta coletânea deverá ser salvo em

formato Word (a partir de Word 1997/2003);

· O texto enviado deverá ter passado, obrigatoriamente, por uma revisão ortográfica, sob responsabilidade dos autores.

Observação: Não serão aceitos artigos enviados fora das normas preestabelecidas.

Avenida Lourenço Vieira da Silva, 1.000 - Cidade Universitária Paulo VI - Bairro Jardim São Cristóvão - CEP 65055-310 - São Luís - MA - https://www.uema.br/