

Disponível no Canal
do YouTube da CTIC



PESQUISA DOCENTE SUBMISSÃO DE PROJETO INTERNO

Universidade Estadual do Maranhão



Uema
UNIVERSIDADE ESTADUAL
DO MARANHÃO

Proinfra
Pró-Reitoria de Infraestrutura

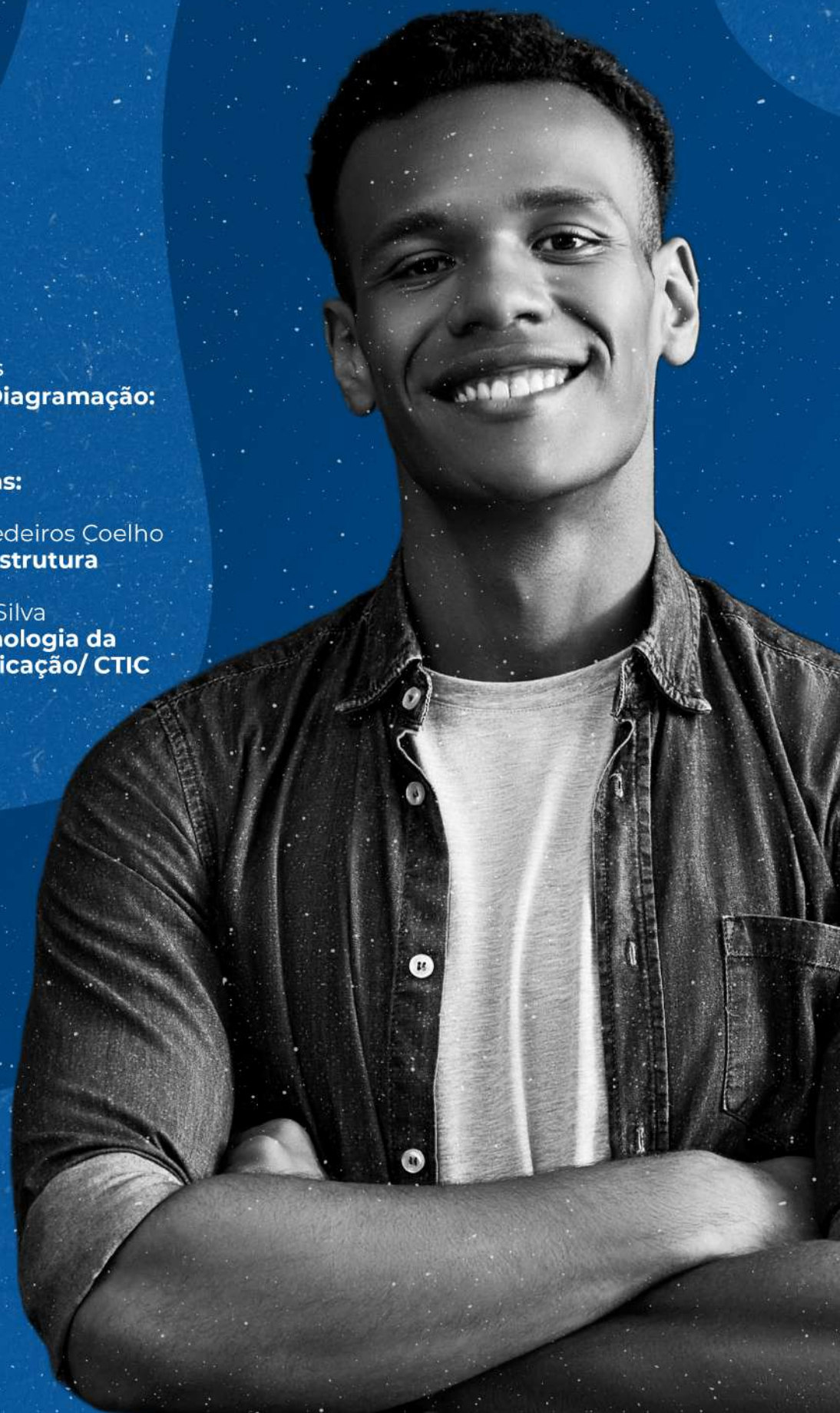
CTIC
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Textos: Rayanne Sales
Produção Editorial/ Diagramação:
Nazaré S. Andrade

Colaborações técnicas:

Maria Teresinha de Medeiros Coelho
Pró-Reitora de Infraestrutura

Reinaldo de Jesus da Silva
**Coordenador de Tecnologia da
Informação e Comunicação/ CTIC**





📄 Documentos Necessários

Alguns documentos são necessários no processo de submissão de Projeto de Pesquisa, todos devem ser enviados em formato PDF, é importante tê-los em mãos para evitar pendências e/ou confusões durante o processo:

- Projeto;
- Currículo do Docente proponente;
- Termo de outorga para Projeto de Fomento;
- Termo de outorga ou Declaração do Programa ao qual o detentor da bolsa está vinculado, no caso de Pesquisador detentor de bolsa de programas como: Pesquisador Sênior, Fixação de Doutor e PNPd Pós-DOC;
- Carta de Anuência do Chefe de departamento, Centro ou Coordenador do Programa.

📄 Submissão do Projeto de Pesquisa Interno

Acesse o Sig Acadêmico e, em seguida, entre no Portal docente, ao final da página haverá uma sessão de editais publicados, contendo os períodos de submissão e dois botões, que correspondem, respectivamente ao:

- Link de download do edital;
- Link para a página de cadastro do projeto interno referente ao edital.

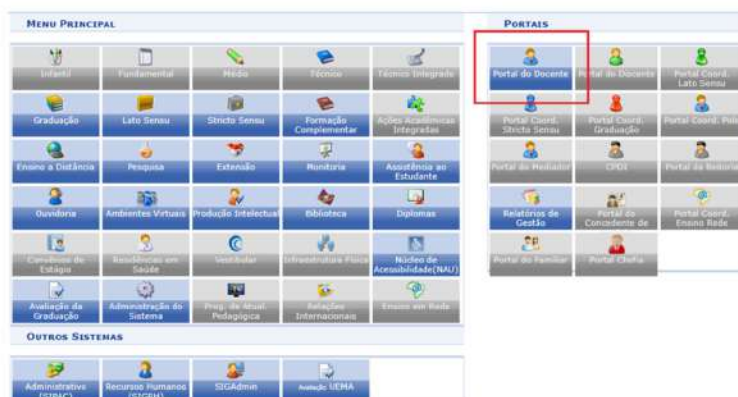


Figura 1 – Menu Principal com todos os módulos d SIGAA, em destaque: Portal Docente



EDITAIS PUBLICADOS	
Edital	Período de Submissões
PESQUISA	13/03/2024 a 14/03/2024  
EDITAL PIBIC Teste	ver todos os editais

Figura 2 – Indicação dos ícones para baixar edital e submeter projeto, respectivamente

Ao clicar no segundo link você será direcionado para a página **Dados Iniciais** do projeto, onde você terá de inserir as seguintes informações:

- **Título (do projeto de pesquisa);**
- **Centro (onde você é lotado);**
- **Edital de Pesquisa;**
- **Palavras-Chave;**
- **E-mail;**
- **Grande Área;**
- **Área.**




Figura 3 – Formulário com os dados iniciais a serem inseridos

Após preencher as informações solicitadas, basta clicar em **Avançar** que você será direcionado para a etapa de **Detalhes do projeto**, é nessa página que você vai começar a inserir as informações pertinentes à estrutura e execução do projeto, os campos solicitados, são:

- **Descrição Resumida;**
- **Introdução/Justificativa;**
- **Objetivos;**
- **Metodologia;**
- **Referências.**

Figura 4 – Detalhes do projeto

A partir dessa etapa, fica disponível o botão **Gravar e Continuar**, que deixa o seu projeto salvo como rascunho para alterações futuras, é importante informar que enquanto o projeto não for enviado, ele não será válido. É possível consultar o status dos seus projetos através do caminho:

SIGAA → Portal Docente → Pesquisa → Projetos de Pesquisa → Listar meus projetos.

Clique em **Avançar** para dar continuidade ao cadastro e seguir para a página **Informar Membros do Projeto**, onde deverá ser inserido o **Coordenador** e, quando for o caso, os demais colaboradores do Projeto.

Figura 5 – Membros do Projeto, em destaque: Adicionar Membro, que confirma o membro como parte do projeto

É necessário clicar em **Adicionar Membro** para confirmar cada membro do projeto. As informações necessárias são:

- **Buscar Docente, Discente, Servidor;**
- **Selecionar Função (Coordenador ou Colaborador);**
- **Carga Horária dedicada ao projeto (em horas semanais).**



ATENÇÃO: A carga horária contabilizada para cada projeto de pesquisa interno coordenado é de até 10 horas para o PAD/RAD, sendo limitada quando inserido um valor superior. Ver: Resolução N° 284-CAD/UEMA - Apêndice C – ATIVIDADES DE PESQUISA.

Ao finalizar o cadastro dos membros, clique em avançar para seguir para o **Cronograma de Atividades**. Clique em **Adicionar Atividade** para adicionar mais etapas ao seu cronograma, a função **Limpar Cronograma**, desmarca os meses selecionados e para **Remover Atividade**, basta clicar no ícone vermelho ao final da linha da atividade desejada.

Atividade	2024												2025		
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar		
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Figura 6 – Exemplo de cronograma em branco, em destaque: Adicionar Atividade, Limpar Cronograma e Remover Atividade

Atividade	2024												2025		
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar		
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
=	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Figura 7 – Exemplo de Cronograma preenchido

Ao clicar em **Avançar**, é exibido uma prévia do projeto, com todas as informações já inseridas, esse é momento que você deve revisar as informações e corrigir antes de submeter, também é o momento que os documentos explicitados no início do manual são inseridos, na seção **Arquivos do Projeto**. Cada arquivo tem que ser enviado de forma individual e confirmado, pelo botão **Anexar Documento**. É possível consultar os documentos inseridos em dois locais da página, por isso é importante colocar nomes fáceis de deduzir o conteúdo de cada arquivo, pois evita que sejam enviados arquivos errados e facilita na conferência dos arquivos que precisam ser enviados.



DADOS DO PROJETO DE PESQUISA	
Código:	A ser gerado após a confirmação
Título:	Título do projeto
Tipo:	INTERNO (Projeto Novo)
Categoria:	Pesquisa Científica
Situação:	CADASTRO EM ANDAMENTO
Unidade:	DEPARTAMENTO DA ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO (11.14.06.37)
Centro:	CAMPUS DE BACABAL (11.14.11)
Palavra-Chave:	A, B, C
E-mail:	mail@mail.com
Editais:	EDITAL PIBIC Teste
Cota:	PIBIC Teste (18/03/2024 a 17/03/2025)
ARQUIVOS	
Nome	
Projeto_Pesquisa.pdf	
Curriculo_Docente.pdf	
ÁREA DE CONHECIMENTO, GRUPO E LINHA DE PESQUISA	
Área de Conhecimento:	Agronomia
Grupo de Pesquisa:	
Linha de Pesquisa:	
CORPO DO PROJETO	
Resumo	
<p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu. In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus.</p> <p>Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet. Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. Curabitur ullamcorper ultricies nisi. Nam eget du. Etiam rhoncus. Maecenas tempus, tellus eget condimentum rhoncus, sem quam semper libero, sit amet adipiscing sem neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem.</p> <p>Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc, quis gravida magna mi a libero. Fusce vulputate eleifend sapien. Vestibulum purus quam, scelerisque ut, mollis sed, nonummy id, metus. Nullam accumsan lorem in dui. Cras ultricies mi eu turpis hendrerit fringilla. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae; In ac dui quis mi consectetur lacinia. Nam pretium turpis et arcu. Duis arcu tortor, suscipit eget, imperdiet nec, imperdiet iaculis, ipsum. Sed aliquam ultrices mauris. Integer ante arcu, accumsan a, consectetur eget, posuere ut, mauris. Praesent adipiscing. Phasellus ullamcorper ipsum rutrum nunc. Nunc nonummy metus.</p>	
Introdução/Justificativa	
<i>(incluindo os benefícios esperados no processo ensino-aprendizagem e o retorno para os cursos e para os professores da instituição em geral)</i>	
<p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu. In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet. Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. Curabitur ullamcorper ultricies nisi. Nam eget du. Etiam rhoncus. Maecenas tempus, tellus eget condimentum rhoncus, sem quam semper libero, sit amet adipiscing sem neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante.</p> <p>Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc, quis gravida magna mi a libero. Fusce vulputate eleifend sapien. Vestibulum purus quam, scelerisque ut, mollis sed, nonummy id, metus. Nullam accumsan lorem in dui. Cras ultricies mi eu turpis hendrerit fringilla. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae; In ac dui quis mi consectetur lacinia. Nam pretium turpis et arcu. Duis arcu tortor, suscipit eget, imperdiet nec, imperdiet iaculis, ipsum. Sed aliquam ultrices mauris. Integer ante arcu, accumsan a, consectetur eget, posuere ut, mauris. Praesent adipiscing. Phasellus ullamcorper ipsum rutrum nunc. Nunc nonummy metus. Vestibulum volutpat pretium libero. Cras id dui. Aenean ut eros et nisl sagittis vestibulum. Nullam nulla eros, ultricies sit amet, nonummy id, imperdiet feugiat, pede. Sed lectus. Donec mollis hendrerit risus. Phasellus nec sem in justo pellentesque facilisis. Etiam imperdiet imperdiet orci. Nunc nec neque. Phasellus leo dolor, tempus non, auctor et, hendrerit quis, nisi. Curabitur ligula sapien, tincidunt non, euismod vitae, posuere imperdiet, leo. Maecenas malesuada. Praesent congue erat at massa. Sed cursus turpis vitae tortor. Donec posuere vulputate arcu. Phasellus accumsan cursus velit. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae; Sed aliquam, nisi quis porttitor congue, elit erat euismod orci, ac placerat dolor lectus quis orci. Phasellus consectetur vestibulum elit. Aenean tellus metus, bibendum sed,</p>	

Figura 8 – Dados do Projeto de Pesquisa, arquivos anexados em destaque

In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus.

Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet. Quisque rutrum.

Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. Curabitur ullamcorper ultricies nisi. Nam eget dui. Etiam rhoncus.

Maecenas tempus, tellus eget condimentum rhoncus, sem quam semper libero, sit amet adipiscing sem neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh.

Referências

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa.

Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus.

Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem.

Nulla consequat massa quis enim.

Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu.

In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo.

Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt.

Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi.

Aenean vulputate eleifend tellus.

Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim.

Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet.

MEMBROS DO PROJETO

CPF	Nome	Categoria	CH Dedicada	Função
408.660.923-15	REINALDO DE JESUS DA SILVA	DOCENTE	30	COORDENADOR(A)

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2024											2025		
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	
ATIVIDADE 1	█													
ATIVIDADE 2				█					█					
ATIVIDADE 3					█									
ATIVIDADE 4									█					
ATIVIDADE 5											█			

AVALIAÇÕES DO PROJETO

HISTÓRICO DO PROJETO

Data	Situação	Usuário	Observação
19/03/2024 14:27	CADASTRO EM ANDAMENTO	REINALDO DE JESUS DA SILVA (40866092315)	

ARQUIVOS DO PROJETO

Anexar Arquivo:
 I - Projeto;
 II - Currículo do Docente proponente;
 III - Termo de outorga para Projeto de Fomento;
 IV - Termo de outorga ou Declaração do Programa ao qual o detentor da bolsa está vinculada, no caso de Pesquisador detentor de bolsa de programas como :
 Pesquisador Sênior, Fixação de Doutor e PNPd Pós-DOC;
 V - Carta de Anuência do Chefe de departamento, Centro ou Coordenador do Programa.

* Escolher arquivo | Termo_outo...Fomento.pdf | Adicionar Documento

🔍: Visualizar Arquivo | 🗑️: Remover Arquivo

Nome		
Projeto_Pesquisa.pdf	🔍	🗑️
Currículo_Docente.pdf	🔍	🗑️

TERMO DE CONCORDÂNCIA

Declaro minha concordância plena em relação as normas de edital de referência, e que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético previsto pela resolução CNS 196/96 para o caso de projetos de pesquisa envolvendo sujeitos humanos e animais não-humanos.

Gravar e Enviar | Gravar e Continuar | << Voltar | Cancelar

Figura 9 – Segunda parte dos Dados do Projeto

Para finalizar a submissão do Projeto, basta clicar em **Gravar e Enviar**.



Figura 10 – Mensagem retornada ao submeter um projeto



Uema

UNIVERSIDADE ESTADUAL
DO MARANHÃO