

# PRÓ-REITORIA DE PESQUISA EPÓS-GRADUAÇÃO -PPG

**COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO – CPG**

**DIVISÃO DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO – DCPG**

**MODELO DE RELATÓRIO DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO - *LATO SENSU***

**Local**

**Ano**

**RELATÓRIO**

O Relatório final deverá ser encaminhado à PPG/CPG/UEMA até 60 dias após a conclusão do Curso (a ser integralizado em 18 meses)

1. **IDENTIFICAÇÃO DO CURSO**
* **Curso de Especialização em:**
* **Polo ou Centro:**
* **Departamento e/ou Curso:**
* **Nº do Edital:**
1. **DADOS DO COORDENADOR DO CURSO**
* **Nome completo:**
* **Titulação acadêmica:**
* **E-mail: Fone:**
* **Portaria de designação:**
1. **CARACTERIZAÇÃO DO CURSO**
* **Carga Horária do Curso:**
* **Data de início: Data de término:**
* **Alteração no cronograma:** o curso cumpriu com o cronograma de início e término proposto? Expor algumas considerações sobre as alterações no cronograma
* **Número de Disciplinas:**
* **Número de Vagas Oferecidas:**
* **Número de Candidatos Inscritos:**
* **Número de Candidatos Selecionados:**
* **Número de matriculados:**
* **Número de matriculados servidores da UEMA:**
* **Número de desistentes:**
* **Número de concludentes:**
1. **INFORMAÇÕES SOBRE MATRIZ CURRICULAR E CORPO DOCENTE**. Colocar Quadro

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME DO PROFESSOR** | **TITULAÇÃO (Dr, Me, ESP )** | **IES DE VINCULAÇÃO** | **Pertence ao quadro efetivo da UEMA** |
| **Sim** | **Não** |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Relação Aluno/Orientador: \_\_\_\_\_\_**
1. **INFORMAÇÕES SOBRE O CORPO DISCENTE.**
	1. Formação profissional da clientela (quantidade por áreas):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Alunos formados na própria UEMA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Alunos com vínculo empregatício: \_\_\_\_

* 1. Alunos sem vínculo empregatício: \_\_\_\_\_
	2. Prof. da Instituição:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Prof. do Ensino Fundamental de Instituição Pública: \_\_\_\_
	4. Prof. de Ensino Médio de Instituição Pública:\_\_\_\_\_
	5. Prof. do Ensino Fundamental de Instituição Privada: \_\_
	6. Prof. de Ensino Médio de Instituição Privada: \_\_\_\_\_
	7. Prof. do Ensino Superior de Instituição Pública: \_\_\_\_\_
	8. Prof. de Ensino Superior de Instituição Privada: \_\_\_\_\_

5.12 Profissional de nível superior que ocupa cargo de direção e/ou acessória em empresas/ escolas: \_\_\_\_\_

5.13 Profissionais de outras áreas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ASPECTOS FINANCEIROS DO CURSO**.
* Valor Total do Curso: R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Fontes financiadoras: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* Parcerias:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Valor da Taxa de Inscrição: R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Valor da Taxa de Matrícula: R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Mensalidades: Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valor R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Número de Inadimplentes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.1 Gerenciamento dos Recursos Financeiros.**

#####  UEMA FACT FAPEAD

6.2 Listar os materiais permanente e de consumo financiados com recursos do Curso em favor de seu funcionamento:

**6.3 Anexar (cópia) nota fiscal do material permanente adquirido.**

6.4 Participação da UEMA no funcionamento do Curso:

**Recursos Humanos**

**Instalações Físicas**

**Recursos Materiais**

#### Recursos Financeiros

**Outros, especificar.**

1. **DOCUMENTAÇÃO PARA EMISSÃO DE CERTIFICADO**
	1. Enviar a relação nominal dos alunos concludentes (Anexo I)com respectivo histórico escolar, ata de defesa, 01 (um) exemplar do TCC e uma cópia do TCC em arquivo formato pdf em CD Rom, xérox da carteira de identidade, xérox do diploma de graduação e nada consta da biblioteca da UEMA, de acordo com Resolução 1244/2017 – CEPE/UEMA.
	2. Enviar a relação nominal e o histórico dos alunos que concluíram as disciplinas e não defenderam o TCC.
2. **DESCRIÇÃO DOS ASPECTOS A SEREM MELHORADOS EM REEDIÇÃO DO CURSO**

 Assinatura do Coordenador do Curso

|  |
| --- |
| **Anexo I - RELAÇÃO DOS ALUNOS CONCLUDENTES** |
|  |  |  | . |  |
| NOME DO ALUNO | TÍTULO DO TCC | NOME DO ORIENTADOR | NOTA | DATA DA APROVAÇÃO |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Assinatura do Coordenador do Curso